

# Demande d'annulation d'inscription

## - Année universitaire 2024/2025 -

Nom : ..... Prénom : .....

N° d'étudiant à l'ULCO : ..... Date de naissance : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Adresse mail : ..... @ .....

Année universitaire	Formation suivie à l'ULCO (année + diplôme)	Ville
2024/2025		

Pièces justificatives à joindre **OBLIGATOIREMENT** à cette demande d'annulation :

- votre Carte Multi-Services (carte d'étudiant)
- la plaquette A4 sur laquelle figure vos certificats d'inscription
- un justificatif de demande d'annulation

**Si vous annulez votre inscription avant le 04/10/2024 inclus** et que vous avez payé des droits d'inscription, vous pouvez vous faire rembourser de ces droits. Vous devez donc joindre, en plus :

- un relevé d'identité bancaire ou postal à votre nom (sur lequel figure le n° IBAN)

Pour information : - vous ne serez pas remboursé de la totalité de la somme versée (23€ de frais de gestion sont conservés par l'ULCO)

- le remboursement de la CVEC est à demander au CROUS (cvec.etudiant.gouv.fr)

**TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS TRAITE**

Tous ces documents sont à transmettre à : Université du Littoral Côte d'Opale  
DEVE – BIA  
1 place de l'Yser - BP 71022  
59375 DUNKERQUE cedex

Si vous êtes inscrit à l'IUT/EILCO/ISCID-CO pour l'année en cours, vous devez transmettre cette demande remplie à votre Ecole/Institut

Ou par mail à [scolarite@univ-littoral.fr](mailto:scolarite@univ-littoral.fr) si vous n'avez pas encore reçu votre Carte Multi-Services

Fait à ....., le ..... /..... /.....      Signature de l'étudiant :